

koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.

13. Wprowadza się uproszczenia w ewidencji zobowiązań wynikające z art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości w okresie przejściowym (zamknięcie miesiąca i zamknięcie roku):


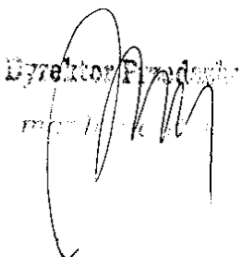
- jeżeli faktura wystawiona w styczniu dokumentuje usługi wykonane w listopadzie, w grudniu oraz styczniu to koszty tych usług księguje się w miesiącu ostatniego okresu rozliczeniowego.

Jednostka ewidencjonuje na koncie 011 stan oraz zwiększenie i zmniejszenie wartości początkowej środków trwałych związanych z wykonywaną działalnością jednostki, które nie podlegają ujęciu na kontach: 013, a których wartość przekracza 10 000,00 zł brutto.

Jednostka ewidencjonuje na koncie 013 stan oraz zwiększenia i zmniejszenia wartości początkowej środków trwałych, nie podlegających ujęciu na kontach: 011, wydanych do używania na potrzeby działalności jednostki, które podlegają umorzeniu lub amortyzacji w pełnej wartości w miesiącu wydania do używania a wartość jednostkowa brutto przekracza 500,- zł i nie przekracza kwoty 10 000,- zł. Do pozostałych środków trwałych nie zalicza się przedmiotów zakupionych na potrzeby grupy remontowej typu: pędzel, brzeszczoty, rękawice robocze, miotły, szpachelki itp. Oraz zakupionych dla urzędu dziurkaczy, zszywaczy, doniczek, serwetek, akcesoriów komputerowych itp. Ponadto nie zalicza się do pozostałych środków trwałych wyposażenia łazienek i pomieszczeń, które są na stałe wbudowane w ściany, podłogi lub sufity. Zakupy tego typu odnosi się bezpośrednio w ciężar konta 401.

Jednostka ewidencjonuje na koncie 071 zmniejszenia wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które podlegają umorzeniu według stawek amortyzacyjnych stosowanych przez jednostkę o wartości jednostkowej brutto 10 000,00- zł i więcej na koncie 071. Odpisy umorzeniowe są dokonywane metodą liniową poprzez rozłożenie wartości początkowej na przewidywane lata używania w korespondencji z kontem 400.

Jednostka ewidencjonuje na koncie 072 zmniejszenia wartości początkowej środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych, podlegających umorzeniu jednorazowo w pełnej wartości, w miesiącu wydania ich do używania a jednostkowa ich wartość przekracza 500,- zł i nie przekracza kwoty brutto 10,000,- zł. Umorzenie jest księgowane w korespondencji z kontem 401.

 
Dyrektor/Przewodniczący