

ZARZĄDZENIE Nr 9 /2010
WÓJTA GMINY KRZEMIENIEWO
z dnia 9 kwietnia 2010 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących zmiany
urzędowej nazwy miejscowości Grabowiec, przysiółek**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 166, poz. 1612 z późn. zmianami), art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. : Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz § 3 ust. 1 uchwały Nr XXVI/151/2009 Rady Gminy Krzemieniewo z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Krzemieniewo – zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami miejscowości:
Oporowo i Grabowiec, w sprawie zniesienia urzędowej nazwy miejscowości Grabowiec, przysiółek na Grabówiec, osada.

§ 2. 1. Konsultacje w sprawie zmiany urzędowej nazwy miejscowości zostaną przeprowadzone na zebraniu wiejskim w dniu 18 maja 2010 r.

2. Określenie przedmiotu, obszaru konsultacji, miejsca oraz pierwszego i drugiego terminu zebrania, a także osobę wyznaczoną do przeprowadzenia konsultacji zawiera załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. O zwołanym zebraniu zawiadamia się mieszkańców na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania poprzez wywieszenie niniejszego zarządzenia na tablicy ogłoszeń, umieszczenie na stronie internetowej Urzędu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w danej jednostce pomocniczej.

2. W konsultacjach mają prawo brać udział stali mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania mają ukończone 18 lat.

3. Zebranie jest ważne jeżeli wzięła w nim udział 1/10 uprawnionych, prawidłowo poinformowanych o zebraniu.

4. Jeżeli, na zwołanym w pierwszym i drugim terminie zebraniu, nie było wymaganej liczby mieszkańców, to konsultacje przeprowadzone na drugim zebraniu są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

§ 4. 1. Przebieg konsultacji na zebraniu wiejskim winien uwzględniać:

- 1) przedstawienie treści pytania,
- 2) przedstawienie informacji i wyjaśnień niezbędnych do udzielenia odpowiedzi,
- 3) sporządzenie listy obecności zawierającej podpisy osób uczestniczących w zebraniu,
- 4) przeprowadzenie głosowania

2. Z odbytych konsultacji sporządza się protokół zawierający:

- 1) przebieg zebrania,
 - 2) wynik podjętego głosowania.
3. Protokół podpisuje osoba wyznaczona do przeprowadzenia konsultacji.
4. Do protokołu załącza się listę obecności.

§ 5. Konsultacje mają charakter opiniodawczy.

§ 6. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie jego treści na stronie internetowej Urzędu oraz tablicy ogłoszeń Urzędu i jednostek pomocniczych Gminy.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.